



São Paulo, 30 de janeiro de 2014.

CARTA CONVITE № 009/2014

Aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu

da Imigração.

A Associação dos Amigos do Museu do Café, Organização Social gestora do Museu da Imigração, de

acordo com seu Regulamento de Compras e Contratações, convida empresas interessadas no

fornecimento de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu da

Imigração a apresentarem propostas até às 10h do dia 20 de fevereiro de 2014, nos moldes

estabelecidos no presente documento.

O encaminhamento da proposta deve ser feito em envelope lacrado e assinado, contendo a referência

"Chamada Pública 009/2014 - Aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de

longa duração do Museu da Imigração", e entregue na Rua Visconde de Parnaíba, 1316, São Paulo/SP,

CEP: 03164-300 (A/C Comissão de Chamada Pública).

Agradecemos desde já sua colaboração.

Atenciosamente,

Marília Bonas Conte

Whowast

Diretora Executiva





I. INTRODUÇÃO

A história do Museu da Imigração do Estado de São Paulo remonta ao ano de 1986, quando o Centro Histórico do Imigrante foi criado com a finalidade de reunir e preservar documentos históricos sobre a imigração no Brasil, mais especificamente em São Paulo. Alçado ao status de instituição museológica pela Secretaria de Estado da Cultura em 1998, passou a ser gerido no modelo de Organizações Sociais em 2005, pela Associação de Amigos do Memorial do Imigrante. Em 2010, a partir de avaliação estratégica realizada pela OS gestora em conjunto com a Secretaria de Estado da Cultura, o espaço do então Memorial do Imigrante foi fechado para restauro e, em busca de um reposicionamento, foi aberta chamada pública para reestruturação da museologia e museografia da instituição, considerando a redefinição e detalhamento do perfil museológico, elaboração do projeto museográfico e elaboração do projeto de comunicação visual.

A essa chamada pública atenderam sete interessados, sendo vencedor consórcio composto pelas empresas Expomus — Exposições, Museus, Projetos Culturais Ltda. (museologia), Preto e Branco Projetos Audiovisuais (audiovisual), Anexo Comunicações (Arq. Felipe Tassara, museografia) e BUMMUB (comunicação visual). Com o encerramento do contrato de gestão da Organização Social AAMI (Associação dos Amigos do Memorial do Imigrante) firmado com a Secretaria de Estado da Cultura de São Paulo, o Instituto do Futebol Brasileiro, Organização Social vencedora do certame para gestão do equipamento cultural, subrogou os contratos com as empresas supracitadas em fevereiro de 2011.

Ainda em 2011, a Associação de Amigos do Museu do Café atendeu à nova chamada pública para gestão do novo Museu da Imigração e, como vencedora, deu continuidade as ações relativas ao desenvolvimento da nova exposição de longa duração com a contratação das empresas Expomus e Preto e Branco para consultoria museológica, interface com os projetos complementares da obra de restauro junto à Assessoria de Obras da SEC, desenvolvimento de pesquisa, textos, seleção de objetos e a criação de quatorze peças audiovisuais, dentre outros — ações todas inseridas ainda no contexto da primeira etapa de implantação do novo Museu da Imigração.





Em 2013, com a entrega da primeira fase da obra de restauro do edifício-sede do novo Museu da Imigração pela Secretaria de Estado da Cultura, a implantação entra na etapa de compatibilização dos projetos executivos de museografia feitos a partir dos projetos de restauro e a obra efetivamente entregue, bem como na atualização/ampliação do discurso museológico de três módulos expositivos já desenvolvidos. Tais atualizações, aliadas ao desenvolvimento de um módulo complementar no térreo da edificação, são fruto da avaliação conjunta da Secretaria de Estado da Cultura e da equipe técnica da Associação dos Amigos do Museu do Café das lacunas no discurso museológico da exposição numa perspectiva contemporânea da imigração – pauta mundial que ganhou importante protagonismo e novas abordagens desde 2010, ano em que a curadoria foi desenvolvida.

Assim, a presente chamada pública envolve a aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu da Imigração.

II. OBJETO

Aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu da Imigração.

III. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

A empresa vencedora desta Chamada Pública será responsável pelo fornecimento dos seguintes itens:

- a) 01 (um) sistema de gerenciamento para todos os equipamentos de áudio e vídeo e iluminação com, comunicação via rede ethernet serial e MIDI, e contatos secos de entradas e saídas;
- b) 29 (vinte e nove) digital vídeo players, HD 1.080i, 29.97 FPS, sincronizáveis entre si (mantendo a sincronização durante toda a exibição) e com todo o sistema (gerenciamento total de automação), com controle para automação e capacidade de 16Gb, saídas HDMI, saída de áudio estéreo conectores RCA, com leitura de dados 60MB/s, com sistema de arquivamento de dados para vídeos HD de até 30 min de duração;





c) 04 digital vídeo players, HD 1.080p, 60 FPS, sincronizáveis entre si (mantendo a sincronização durante toda a exibição) e com todo o sistema (gerenciamento total de automação), com controle para automação e capacidade de 32Gb, saídas HDMI, saída de áudio estéreo conectores RCA, com leitura de dados 60MB/s, com sistema de arquivamento de dados para vídeos HD de até 30 min de duração.

IV. DO LOCAL, PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO.

- 4.1 Os equipamentos devem ser entregues na sede do Museu da Imigração impreterivelmente até o dia 10 de abril de 2014, sob pena de sanções contratuais.
- 4.2 O contrato para aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu da Imigração terá validade a partir da data de sua assinatura até o dia 31 de maio de 2014.
- 4.3 As empresas interessadas poderão esclarecer eventuais dúvidas pelos e-mails marilia@museudaimigracao.org.br e thiago@museudaimigração.org.br.

V. DA FORMA DA ANÁLISE DAS PROPOSTAS.

- 5.1 As propostas serão analisadas pela Comissão de Chamada Pública, que fará a classificação tendo como premissas melhor técnica e preço, não respectivamente, podendo atribuir maior peso a qualquer dos critérios de acordo com seu entendimento de melhor custo x benefício;
- 5.2 Neste sentido, cabe relembrar que todas as Organizações Sociais são dotadas de autonomia e peculiaridades devidamente regulamentadas pela Lei nº 9.637/98, que assim estabelece em seu artigo 17, que permite sua independência relativa atinente ao gerenciamento dos recursos públicos, delimitada as condições previstas no Contrato de Gestão firmado com o ente público;
- 5.3 A proposta deverá discriminar todos os itens orçamentários, bem como os seus respectivos valores unitários e globais.





VI. DA COMPROVAÇÃO TÉCNICA.

Será exigida experiência de no mínimo 03 (três) anos no setor, com comprovação de fornecimento de produtos semelhantes por meio de portfólio, que será analisado pela CONTRATANTE.

VII. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 7.1 A proposta selecionada terá seu pagamento efetuado, mediante apresentação das respectivas notas fiscais, em duas parcelas, sendo:
- 7.1.1 20% no ato da assinatura do contrato, e 80% após a entrega total dos produtos adquiridos e respectivo aceite da CONTRATANTE;
- 7.1.2 As notas fiscais deverão evidenciar os valores das retenções fiscais previstas na legislação fiscal/tributária vigente;
- 7.1.3 Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas com viagens, encargos, materiais, alimentação, frete, entre outras;
- 7.1.4 As faturas correspondentes serão pagas em até 05 (cinco) dias úteis após sua entrega e verificação pela área administrativa da Associação dos Amigos do Museu do Café, desde que toda a documentação exigida esteja em conformidade.

VIII. DOCUMENTAÇÃO

Nos termos do Regulamento de Compras e Contratação de Obras e Serviços da AAMC, a empresa **vencedora** deverá apresentar para assinatura do contrato, sob pena de desclassificação do presente processo, os seguintes documentos:

- I Cópia do Contrato Social registrado na Junta Comercial ou órgão competente;
- II Cópia dos três últimos balanços;
- III Certidões públicas de inexistência de débitos:
 - a) municipais, estaduais, federais;
 - b) certidão negativa de débito do INSS;
 - c) certificado de regularidade do FGTS;





IV - Certidões forenses:

- a) certidões da Justiça Federal de distribuições cíveis e executivos fiscais;
- b) certidões da Justiça comum de distribuições cíveis, executivos fiscais, falência e concordata;
- c) certidões de protestos.

IX. CONDIÇÕES GERAIS

- 9.1. A AAMC indicará o gestor do contrato para acompanhar, fiscalizar e atestar a realização dos serviços, e terá a competência de dirimir as dúvidas que surgirem no curso de sua execução e de tudo dará ciência à Diretoria da Associação.
- 9.2. A comprovação técnica e a proposta financeira deverão ser entregues em envelope lacrado e assinado, contendo a referência "Chamada Pública 009/2014 Aquisição de central de controle multimídia para a nova exposição de longa duração do Museu da Imigração", até o dia 20 de fevereiro de 2014, às 10h, no Museu da Imigração, na Rua Visconde de Parnaíba, 1316, Mooca, São Paulo/SP CEP 03044-000, A/C Comissão de Chamada Pública.
- 9.3. A sessão de abertura dos envelopes será no dia 20 de fevereiro de 2014, ao meio-dia, no Museu da Imigração, e poderá ser acompanhada pelos interessados.
- 9.4. Caso haja aprovação da proposta enviada, a empresa contratada fica obrigada a aceitá-la nos termos propostos. É reservado à Associação dos Amigos do Museu do Café o direito de adquirir apenas parte dos itens propostos, ou rejeitá-los na sua totalidade, desde que seja da sua conveniência.
- 9.5. O nome da empresa vencedora será publicado no site <u>www.museudaimigracao.org.br</u> até o dia 28 de fevereiro de 2014, às 18h.

Marília Bonas Conte Diretora Executiva

MBronast

Rogério Italo Marquez
Diretor Administrativo